

ACTA DE BAJA DOCUMENTAL 2025

En la ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las 10:00 horas del día 10 de diciembre de 2025, reunidos en las oficinas ubicadas en el Centro de Gobierno, Edificio Hermosillo, Segundo Piso, Paseo Rio Sonora y Comonfort, nos constituimos los siguientes servidores públicos adscritos: Mtra. María Dolores del Río Sánchez, Secretaria Anticorrupción y Buen Gobierno; C.P. Verónica Guadalupe Espinoza Mizugay, Titular del Órgano Interno de Control SABG; Lic. Carmen Elena Blanco Mézquita, Directora General de Administración y Control Presupuestal; Mtro. Alejandro Zepeda Velarde, Subsecretario de Sustanciación y Resolución de Responsabilidades; Lic. Yumiko Izayana Yáñez Tanamachi, Directora General de Control Patrimonial y Confiabilidad; Lic. Rebeca Josefina Molina Freamer, Directora General de Buen Gobierno; Ing. Leticia Rascón Córdova, Directora General de Evaluación y Control de Obra Pública; Mtro. Mario Alberto Corona Urquijo, Director General de Auditoría Gubernamental; Lic. Anel Cristina Valenzuela Espinoza, Directora General de la Unidad de Transparencia y Asuntos Jurídicos; Ing. Cynthia Ivette Castillo Valdez, Directora de Administración de Calidad y Seguimiento; y la M.F.C.G. Mónica Ramírez Chan en su carácter de Coordinadora de Archivos y Apoyo Administrativo, todos de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno; para dar constancia de que la documentación que está contenida en esta acta de baja documental ha prescrito en sus valores administrativos, legales, fiscales y/o contables, así mismo, han cumplido con el ciclo de resguardo documental de acuerdo a lo establecido el Catálogo de Disposición Documental de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno vigente, cabe mencionar que las cajas a eliminar están contenidas dentro del Archivo de Concentración con dirección en Calle República de Cuba número 176-C, Col. Álvaro Obregón en Hermosillo, Sonora.

Dicha baja documental queda fundamentada con lo establecido en el artículo 31 fracción VI de la Ley de Archivos para el estado de Sonora y se realiza de conformidad con el dictamen de destino final no. DDF-01-2025 de fecha 27 de noviembre de 2025.

Para tal efecto se anexa a la presente acta la relación del contenido documental de un total de 188 (Ciento ochenta y ocho) cajas, distribuidas de la siguiente manera:

Subsecretaría de Sustanciación y Resolución de Responsabilidades

Cajas a depurar: 51 (cincuenta y uno)

Tipo de Documentación: Pública

Justificación de la Depuración: Documentos administrativos varios, sin valor fiscal, contable o legal, no auditables.

Periodo: 1998 al 2016

Anexo 1: Relación de documentos con término de vigencia cumplido al año 2024

Dirección General de Control Patrimonial y Confiabilidad


Cajas a depurar: 78 (setenta y ocho)

Tipo de Documentación: Pública

Justificación de la Depuración: Documentos administrativos varios, sin valor fiscal, contable o legal, no auditables.

Periodo: 1998 al 2015

Anexo 2: Relación de documentos con término de vigencia cumplido al año 2024





ACTA DE BAJA DOCUMENTAL 2025

Dirección General de Administración y Control Presupuestal:

Cajas a depurar: 4 (cuatro)

Tipo de Documentación: Pública

Justificación de la Depuración: Documentos administrativos con termino de vigencia cumplidos. Documentación de recursos financieros, capacitación y documentos generales de recursos humanos.

Periodos: 2010 – 2013

Anexo 3: Relación de documentos con término de vigencia cumplido al año 2024

Dirección General de Evaluación y Control Obra Pública

Cajas a depurar: 17 (diecisiete)

Tipo de Documentación: Pública

Justificación de la Depuración: Documentos con periodo de resguardo cumplidos según el cuadro de vigencia del Catálogo de disposición documental. +1

Periodo: 2012 al 2015

Anexo 4: Relación de documentos con término de vigencia cumplido al año 2024

Dirección General de Buen Gobierno

Cajas a depurar: 13 (trece)

Tipo de Documentación: Pública

Justificación de la Depuración: Documentos administrativos varios, sin valor fiscal, contable, no auditables.

Periodo: 2010 al 2018

Anexo 6: Relación de documentos con término de vigencia cumplido al año 2024

Dirección General de la Unidad de Transparencia y Asuntos Jurídicos

Cajas a depurar: 4 (cuatro)

Tipo de Documentación: Pública

Justificación de la Depuración: Documentos administrativos varios, sin valor fiscal, contable o legal, no auditables.

Periodo: 2012 al 2013

Anexo 7: Relación de documentos con término de vigencia cumplido al año 2024

Dirección General de Auditoría Gubernamental

Cajas a depurar: 21 (veintiuno)

Tipo de Documentación: Pública

Justificación de la Depuración: Documentos administrativos con termino de vigencia cumplido. Sin valor administrativo, fiscal, contable o legal.

Periodos: 2016 - 2019

Anexo 8: Relación de documentos con término de vigencia cumplido al año 2024

La evidencia fotográfica y demás documentación se anexará al expediente de baja documental.

Firman de conformidad a lo expuesto en esta acta, así como sus anexos:



ACTA DE BAJA DOCUMENTAL 2025

Mtra. María Dolores del Río Sánchez
Secretaria Anticorrupción y Buen Gobierno

Lic. Carmen Elena Blanco Mézquita
Directora General de Administración y
Control Presupuestal

C.P. Verónica Guadalupe Espinoza Mizugay
Titular del Órgano Interno de Control de la
Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

Mtro. Alejandro Zepeda Velarde
Subsecretario de Sustanciación y
Resolución de Responsabilidades

Lic. Anel Cristina Valenzuela Espinoza
Directora General de la Unidad de
Transparencia y Asuntos Jurídicos

Lic. Yumiko Izayana Yanez Tanamachi
Directora General de Control Patrimonial y
Confiability

Lic. Rebeca Josefina Molina Freaner
Directora General de Buen Gobierno

Ing. Leticia Rascón Córdova
Directora General de Evaluación y Control
de Obra Pública

Mtro. Mario Alberto Corona Urquijo
Director General de Auditoría Gubernamental



ACTA DE BAJA DOCUMENTAL 2025

Ing. Cynthia Ivette Castillo Valdez
Directora de Administración de Calidad y
Seguimiento

Mtra. Mónica Ramírez Chan
Coordinadora de Archivo
y Apoyo Administrativo

Cely