

DEPENDENCIA/ENTIDAD	Período de revisión	Número Auditorías	EJERCICIO 2026												Comentarios															
			ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN			JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC				
			01-15	16-31	01-15	16-28	01-15	16-31	01-15	16-30	01-15	16-31	01-15	16-30		01-15	16-31	01-15	16-31	01-15	16-30	01-15	16-31	01-15	16-30	01-15	16-31			
Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno	Enero a Diciembre 2026	1	Integral						Integral						Integral						Integral									
I trimestre																														
Auditoría Integral que incluya:	Ene-Mar 26	1																												
Auditoría de Evaluación Presupuestal.- Verificar que el presupuesto asignado a la Secretaría corresponda con el presupuesto Publicado en el Decreto del Presupuesto de Egresos para el ejercicio 2026																														
Auditoría Financiera.- Revisar el correcto ejercicio de los recursos Estatales, recursos 5 al millar y recursos 2 al millar, correspondientes al IV Trimestre de 2025.																														
Auditoría de Equidad de Género.- Revisar que los hombres y mujeres servidores públicos de la Secretaría cuenten con las mismas oportunidades y disfruten de una vida libre de violencia.																														
II trimestre																														
Auditoría Integral que incluya:	Abr-Jun 26	1																												
Auditoría de Evaluación Presupuestal.- Determinar variaciones presupuestales entre el Presupuesto Original y Modificado al I Trimestre 2026.																														
Verificar que la Información Presentada en el IV Informe Trimestral de 2025 coincida con el Informe de Cuenta Pública 2025.																														
Auditoría Financiera.- Revisar el correcto ejercicio de los recursos Estatales, recursos 5 al millar y recursos 2 al millar, correspondientes al I Trimestre de 2026.																														
Revisión de Inventario de Bienes Muebles.																														
Auditoría Programática.- Revisar que, en caso de existir variaciones presupuestales, las metas programadas se ajusten al presupuesto real y se justifique su modificación. Así mismo se verificará el debido cumplimiento de las metas programadas por unidad administrativa																														
III trimestre																														
Auditoría Integral que incluya:	Jul-Sep 26	1																												
Auditoría de Recursos Humanos.- Revisar que los expedientes de personal se encuentren integrados de acuerdo con la normatividad aplicable.																														
Auditoría Financiera.- Revisar el correcto ejercicio de los recursos Estatales, recursos 5 al millar y recursos 2 al millar, correspondientes al II Trimestre de 2026.																														
Auditoría de Recursos Materiales.- Revisar la flotilla vehicular de la Secretaría, verificando su debida asignación, uso y resguardo.																														
IV trimestre																														
Auditoría Integral que incluya:	Oct-Dic 26	1																												
Auditoría Financiera.- Revisar el correcto ejercicio de los recursos Estatales, recursos 5 al millar y recursos 2 al millar, correspondientes al III Trimestre de 2026.																														
Auditoría de Evaluación.- Revisar las economías presupuestales al III Trimestre de 2026, evaluando su afectación a las metas programadas en el ejercicio.																														
Auditoría de Recursos Materiales.- Revisión de Inventario de Bienes Muebles y revisión de Archivo de Concentración.																														

Período Vacacional

ELABORÓ

C.P. Verónica Guadalupe Espinoza Mizugay
Titular del OIC de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

REVISÓ

Mtro. Mario Alberto Corona Urquijo
Director General de Auditoría Gubernamental

AUTORIZÓ

Dr. Rodolfo Flores Hurtado
Subsecretario de Auditoría y Control Gubernamental