

**ACTA DE SESIÓN**  
**(NUMERO DE SESIÓN CON LETRA) SESIÓN (ORDIINARIA / EXTRAORDINARIA)**  
**DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL**  
**DE LA (NOMBRE DE LA INSTANCIA)**  
**“NÚMERO DE ACTA”**

PARA SESIÓN ORDINARIA (OR): COCODI-OR (NÚMERO DE SESIÓN CON 3 DIGITOS DEL CONSECUTIVO DESDE LA PRIMER ACTA DE SESIÓN) / (SIGLAS DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD)- (AÑO)-(NÚMERO DE SESIÓN DEL AÑO) OR Ej. (COCODI-001/SIDUR-2018-1OR)

PARA SESIÓN EXTRAORDINARIA COCODI-(NÚMERO DE SESIÓN CON 3 DIGITOS DEL CONSECUTIVO DESDE LA PRIMER ACTA DE SESIÓN) / (SIGLAS DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD) - (AÑO) - (NÚMERO DE SESIÓN DEL AÑO) E Ej (COCODI-001/SIDUR-2019-1E)

En la ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las hora horas del día día de mes del año dos mil diecisiete, reunidos en la sala (lugar del evento), ubicado en (dirección lugar), con la presencia de los CC. (Nombre del Titular de la Dependencia o Entidad), en su carácter de (cargo dentro de la dependencia o entidad); (Nombre del Titular del OIC), en su carácter de (cargo dentro de la dependencia o entidad); (Nombre de los Vocales), en su carácter de (cargo dentro de la dependencia o entidad), todos de la (nombre de la dependencia o entidad); con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en el Marco Integrado de Control Interno para la Administración Pública Estatal de Sonora y en el “Título Cuarto Comité de Control y Desempeño Institucional” de su Manual Administrativo, se procede a llevar a cabo la sesión número de sesión que coincide con el primer número del número de acta del Comité de Control y Desempeño Institucional que en lo subsecuente se denominará COCODI.

PRIMER PUNTO. INICIO DEL EVENTO. Bienvenida por parte del Coordinador de Control interno y presentación del evento y objetivos

Se desarrolla punto y se toma notas y declaraciones.

SEGUNDO PUNTO. PALABRAS DEL (nombre y cargo del Titular de la instancia) Se desarrolla punto y se toma notas y declaraciones.

TERCER PUNTO DESARROLLO DE LA SESIÓN. PRESENTACIÓN DE TEMAS Y APROBACIÓN POR PARTE DE LOS INTEGRANTES MIEMBROS PROPIETARIOS.

Se desarrolla punto y se toma notas, declaraciones y acuerdos.

CUARTO PUNTO. LECTURA DE ACTA DE INTEGRACIÓN DEL COCODI Y TOMA DE PROTESTA DE SUS INTEGRANTES.

QUINTO PUNTO. PALABRAS DEL (nombre y cargo del Titular de la Secretaría de la Contraloría General)

Acta de Sesión **(NUMERO DE SESIÓN CON LETRA) SESIÓN (ORDIINARIA / EXTRAORDINARIA)**

Se desarrolla punto y se toma notas y declaraciones.

SEXTO PUNTO. CLAUSURA DEL EVENTO Y ACUERDO DE PROXIMA SESIÓN ORDINARIA.

Se desarrolla punto y se toma notas y declaraciones

SÉPTIMO PUNTO. RESUMEN DE ACUERDOS

Las claves de los acuerdos se conforman de número de acuerdo consecutivo conformado por 4 dígitos/segunda parte de la clave del número de acta ej.

Clave	Descripción	Titular de UA Responsable	Fecha de Seguimiento	Fecha Compromiso	Comentarios
0001/SIDUR-2019-10R					

#### DE LOS MIEMBROS PROPIETARIOS

---

Presidente  
(Nombre y Cargo)

---

Vocal Ejecutivo  
(Nombre y Cargo)

---

Vocal A  
(Nombre y Cargo)

---

Vocal B  
(Nombre y Cargo)

---

Vocal C

(Nombre y Cargo)

---

Vocal D

(Nombre y Cargo)