

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA I TRIMESTRE 2022  
DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL  
DE TELEVISORA DE HERMOSILLO S.A. DE C.V.  
COCODI-001/TELEMAX-2022-I TRIMESTRE**

En la ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las 12:00 horas del día 06 de mayo del año dos mil veintidós, reunidos en forma electrónica a través de la plataforma Zoom, con la presencia de los integrantes propietarios que ostentan los puestos que se indican del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) de Televisora de Hermosillo, S.A. de C.V.; Lic. Javier Durazo Gabilondo, Gerente de Administración y Finanzas de Televisora de Hermosillo, S.A. de C.V. y Presidente Suplente en esta reunión por ausencia de la C. Lic. Karla Paulina Ocaña Encinas, Directora General de Televisora de Hermosillo y Presidenta de este Comité; C.P. Ubaldo Cheno Madrid, Titular del Órgano Interno de Control de dicha Televisora y Vocal Ejecutivo del Comité; Dr. Juan Antonio López Olivarría, Director General de Planeación de la Secretaría de Educación Pública y Vocal A del Comité; Ing. Carlos Javier Cota Bustillos, Gerente Técnico y Vocal C de COCODI de Telemax, Lic. José David Delgado Rodríguez, Titular de la Unidad de Planeación y Vocal B de COCODI de Telemax; como invitados permanentes participan en la Reunión la Lic. Edna Marisol García Meza, Jefe de Departamento de Control Interno de la Subsecretaría de Desarrollo Administrativo y Tecnológico de la SECOG; Ing. Arturo Baquera Anaya, Coordinador de Audio de Telemax y Enlace de Administración de Riesgos y la C. Yohara Barragán Cota, Asistente Administrativo y Enlace de COCODI de Telemax; de igual forma participan como invitados especiales por parte de Telemax LAP. Martha Patricia Ureña Murillo, Subdirectora de Evaluación y Seguimiento y la Lic. Luz del Carmen Romero Méndez, Coordinadora de Archivo Institucional, con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en el Marco Integrado de Control Interno para la Administración Pública Estatal de Sonora y en el "Título Cuarto Comité de Control y Desempeño Institucional" de su Manual Administrativo, se procede a llevar a cabo la presente sesión No. COCODI-001/TELEMAX-2022-I TRIMESTRE, del Comité de Control y Desempeño Institucional de Televisora de Hermosillo, S.A. de C.V., que en lo subsecuente se denominará COCODI.

Para dar inicio a la presente reunión, hace uso de la palabra el Lic. Javier Durazo Gabilondo en su carácter de Presidente Suplente del COCODI de Telemax, quien dio la bienvenida a los miembros del Comité y demás invitados presentes en esta Sesión Ordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional de la referida Televisora, en la que se informará de los avances que se tienen en la Actualización y Priorización de Riesgos al 31 de marzo de 2022.

Acto seguido, el Lic. Javier Durazo Gabilondo solicitó al C.P. Ubaldo Cheno Madrid, Vocal Ejecutivo de este Comité, verificara la lista de asistencia quien una vez que pasó la lista de asistencia y verificó la acreditación de los miembros e invitados que se encuentran presentes en la reunión, informando al Presidente de este Comité que se cuenta con el Quórum Legal para llevarla a cabo, ya que se encuentran presentes 5 de los 6 miembros que integran el Comité de Control y Desempeño Institucional de Televisora de Hermosillo, S.A. de C.V.; acto en el cual se declaró legalmente instalada la presente reunión del Comité de Control y Desempeño Institucional de Telemax.

A continuación, el Lic. Javier Durazo Gabilondo, somete a la consideración y autorización de los presentes, la siguiente Orden del Día bajo la cual se llevará a cabo la presente reunión, la cual fue autorizada por los miembros presentes, dando inicio con ello a la sesión:

*480 Baquera*  
*Baquera*

*D*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

ORDEN DEL DÍA		
1	Bienvenida.	12:00 - 12:05
2	Lista de asistencia, verificación y declaración del quórum legal.	12:05 - 12:10
3	Lectura y en su caso aprobación de la Orden del Día	12:10 - 12:15
4	Ratificación del Acta de la sesión anterior.	12:20 - 12:25
5	<b>Desahogo de Temas:</b> <b>1 – Control Interno:</b> 1.1 Avances del Programa. 1.2 Avances del Programa de Control Interno. 1.3 Programa de Trabajo de de Administración de Riesgos para el ejercicio 2022.  <b>2 – Cuenta Pública y Presupuestos:</b> 1.2 Información Financiera. 2.2 Matriz de Indicadores de Resultados.  <b>3 – Fiscalización y Auditoría:</b> 3.1 Resultados de Auditorías Directas y Externas: ASF- ISAF – OIC.  <b>4 – Transparencia e Integridad:</b> 4.1 Informe y seguimiento al Código de Ética y Conducta. 4.2 Unidad de Transparencia.	12:25 – 12:50
6	Reportes de avances al I trimestre 2022 del PTCI y del PTAR	12:50 – 12:55
7	Informes de Evaluación del OIC a los reportes de avances al I trimestre 2022 del PTCI y del PTAR	12:55 – 13:00
8	Asuntos Generales	13:00 – 13:05
9	Revisión y ratificación de Acuerdos.	13:05 – 13:10
10	Clausura.	13:10

Concluido lo anterior se pasó al cuarto punto previsto en la Orden del Día, acto en el cual el Lic. Javier Durazó Gabilondo, comentó que en su oportunidad se remitió para su revisión y firma a los integrantes de este Comité, el Acta de la reunión anterior sin que se hayan recibido comentarios o adiciones, solicitando en este acto la autorización para omitir la lectura de la misma; lo cual fue autorizado por los miembros presentes de este Comité.

Pasando al Quinto punto del Orden del Día, relativo al desahogo de temas, el Lic. Javier Durazo Gabilondo comento que en este apartado se expondrán los avances que se lograron al 31 de marzo de 2022 en los temas de Control Interno, Cuenta Pública y Administración, Fiscalización y Auditorías, así como en Transparencia e Integridad, cediendo en este acto el uso de la voz a la C. Yohara Barragán Cota, Enlace de Control Interno, para que lo apoye en la exposición de los asuntos relativos a Control Interno, quien realizó la presentación del siguiente tema:

*YBC*

*D*

*G*

**CONTROL INTERNO:**

**Avances del Programa de Control Interno 2022**

Primeramente, expuso a continuación los avances y resultados que se tiene al primer trimestre del presente año, en el cumplimiento al programa de trabajo de control interno que se implementó para en ejercicio 2022, en el cual se observa que de 4 actividades de control que se establecieron, 1 se cumplió al 100% y los 3 restantes se encuentran en proceso:

Mejora			Actividad de Control		Avance
Componente	Principio	Porcentaje	Acción	Responsable	I Trim 2022
C.01. Ambiente de Control	P05 Establecer la Estructura para el Reforzamiento de la Rendición de Cuentas.	57.87%	Llevar a cabo capacitación al personal de Telemax, sobre sus responsabilidades en materia de control interno, así como de sus funciones y atribuciones y la determinación de las responsabilidades dentro del sistema de control.	Lic. Javier Durazo Gabilondo. C. Yohara Barragán Cota Lic. Ángel Anibal Flores Muñoz.	25%
C.02. Administración de Riesgos	P07. Identificar, Analizar y Responder a los Riesgos	60.76%	Elaborar la Matriz y Mapa de Riesgos Institucional	Lic. Javier Durazo Gabilondo. Ing. Arturo Baquera. Lic. Ángel Anibal Flores Muñoz.	100%
C.05. Supervisión	P16. Realizar Actividades de Supervisión	63.64%	Realizar el Reporte Trimestral del estado que guarda el sistema de control interno institucional	Lic. Javier Durazo Gabilondo. C. Yohara Barragán Cota Lic. Ángel Anibal Flores Muñoz.	67%
C.05. Supervisión	P17. Evaluar los Problemas y Corregir las Deficiencias	60%	Implementar las recomendaciones que el OIC realice a la institución	Lic. Javier Durazo Gabilondo. C. Yohara Barragán Cota Lic. Ángel Anibal Flores Muñoz.	50%

**Programa de Trabajo de Control Interno Para el Ejercicio 2022**

Concluida la exposición del punto anterior, el Lic. Javier Durazo, solicitó al Ing. Arturo Baquera, Enlace de Administración de Riesgos, expusiera el Programa de Trabajo de Administración de Riesgos que se tiene previsto llevar a cabo durante el presente año, el cual consiste en una acción que se detalla a continuación:

*Handwritten signatures and initials:*  
 - Top left: "UBC" and "Baquera"  
 - Middle: Large signature "R..."  
 - Right side: Several smaller signatures and initials, including one that looks like "A" and another "B".

Riesgo		Control		Actividad de Control		Avance
Descripción	Descripción del Factor	Si/No	Acción	Acción	Titular de UA Responsable	I Trim. 2022
R1	VEAS	Si	Adquisición de otro equipo al mismo proveedor/ cambio de equipos con otros prestadores / leasing de equipo	a) Compra de equipo, b) contactar proveedor y reanudar servicio, o c) analizar posible arrendamiento de equipo y servicio similar	Ing. Carlos Javier Cota Bustillos Gerencia Técnica	Avance del 5% (acercamiento con proveedor; prueba de equipo con otro proveedor y en estudio la posibilidad de Leasing)

Concluido los asuntos relativos a Control Interno y Administración de Riesgos, el Lic. Javier Durazo Gabilondo, procedió a realizar la exposición relativa al apartado de Cuenta Pública y Administración, para lo cual en primer término realizó la presentación de los estados financieros al 31 de marzo de 2022 (Balance General y Estados de Resultados), los cuales reportan a esa fecha las cifras que se detallan en anexo No. 1: Expuesto lo anterior, el Lic. Javier Durazo solicitó a la C. Luz del Carmen Romero Mendoza expusiera a continuación el resultado que se obtuvo en el ejercicio del presupuesto de egresos al 31 de marzo de 2022:

CAPITULO	DESCRIPCION	ORIGINAL	MODIFICADO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	EJERCIDO	PAGADO
1000	Servicios Personales	75,311,619.00	75,311,619.00	75,311,619.00	17,361,658.00	14,050,355.00	14,050,355.00
2000	Materiales y suministros	1,344,513.00	1,344,513.00	336,171.00	336,170.00	321,335.00	321,335.00
3000	Servicios básicos	18,564,790.00	18,555,290.00	2,394,912.00	1,927,604.00	1,708,742.00	1,708,742.00
5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles		9,500.00	9,500.00	9,500.00	9,500.00	9,500.00
<b>TOTAL</b>		<b>95,220,922.00</b>	<b>95,220,922.00</b>	<b>78,052,202.00</b>	<b>19,634,932.00</b>	<b>16,089,932.00</b>	<b>16,089,932.00</b>

En seguimiento a los asuntos a tratar en este apartado, el Lic. Javier Durazo, solicitó a la misma C. Luz del Carmen Romero Mendoza expusiera el informe del avance programático y la Matriz de Indicadores de Resultados al I Trimestre del 2022, cuyas cifras se resumen a continuación:

### Informe de Avance Programático al I Trimestre 2022

NOMBRE DEL INDICADOR	PORCENTAJE DEL AVANCE AL 1er. TRIMESTRE
1.- Transmisión de la programación propia, muestra un cumplimiento con una leve disminución en relación a lo programado. Este indicador está sujeto a la transmisión de programación producida por TELEMAX, Se está trabajando en una nueva programación.	25%
2.- Transmisión de la programación con ayuda externa, refleja una disminución contra lo programado debido al cambio en la programación.	17%

### Matriz de Indicadores de Resultados al IV Trimestre 2021

	Resumen narrativo	Indicadores		Meta Anual	Avance del Periodo	% de Avance del periodo
	(Objetivos)	Nombre	Formula	2021		
<b>Fin</b>	Beneficiar tanto a la población principalmente estatal, así como nacional e internacional con un acceso a programas educativos, culturales, deportivos y de entretenimiento transmitidos vía satélite.	Transmisión de programas educativos, culturales, deportivos y de entretenimiento.	Programas educativos, culturales, deportivos y de entretenimiento, con producción propia y apoyos externos, con transmisión vía satélite con cobertura tanto estatal, nacional e internacional	3,400	722	21 %
<b>Propósito</b>	El mayor número de televidentes que se benefician con este tipo de programaciones.	Población beneficiada con la programación educativa, cultural, deportiva y de entretenimiento vía señal satelital	((Programas educativos, culturales, deportivos y de entretenimiento, con producción propia al año + Programas educativos, culturales, deportivos y de entretenimiento, con apoyos externos al año transmitidos en el año) / total de la programación educativa, culturales, deportivos y de entretenimiento programados a transmitirse) / 100	(1720 + 1680) / (3400) = 100%	722	42 %
<b>Componentes</b>	C1 Programas producidos por TELEMAX	Programas producidos por TELEMAX cuidando su calidad y contenido en beneficio de la población de todas las edades.	(Programas con producción propia/ programas con producción externa) / 100	1720/3400 = 51%	438	25%
	C2 Programas con producción externa.	Programas con producción externa y transmitidos por TELEMAX cuidando su calidad y contenido en beneficio de la población de todas las edades.	(Programas con producción externa/ programas con producción propia) / 100	1680/3400 = 49%	284	17 %
<b>Actividades</b>	A1 C1 Realización de programas en el estudio.	Programas producidos por TELEMAX	Porcentaje de programación propia producida en los estudios de TELEMAX en relación al total de programación cultural	688	175	25 %

Handwritten notes and signatures on the left margin, including '4/30' and a signature.

Resumen narrativo (Objetivos)	Indicadores		Meta Anual	Avance del Periodo	% de Avance del periodo
	Nombre	Fórmula	2021		
A2 C1 Realización de programas o cápsulas informativas en locaciones tanto estatales, nacionales como internacionales.	Programas producidos en otras locaciones por TELEMAX	Porcentaje de programación propia producida fuera de las instalaciones de TELEMAX en relación al total de programación cultural	688	175	25 %
A3 C1 Transmisión de eventos truqueados o en vivo	Cobertura de programas y eventos	Porcentaje de programas y eventos culturales, con cobertura y edición propios en relación al total de programación cultural.	344	88	25 %
A1 C2 Transmisión de programas proporcionados por la SEC.	Programación diaria enviada por la SEC	Porcentaje de programación externa diaria enviada por la SEC para ser transmitidos por TELEMAX en relación al total de programación cultural.	672	114	17 %
A2 C2 Temporada de programas escolares	Programas escolares educativos producidos por la SEP	Porcentaje de programas externos escolares enviados tanto por la SEC como por la SEP, para ser transmitidos por TELEMAX en relación al total de programación cultural.	672	114	17 %
A3 C3 Recepción y Transmisión de programas de diferentes casas productoras	Programas producidos por otras casas productoras	Porcentaje de programas externos recibidos para su transmisión de casas productoras, cuidando su calidad y contenido en relación al total de programación cultural.	338	57	17 %

Una vez expuesto lo anterior y continuando con los temas previstos a tratar en este apartado, el Lic. Javier Durazo, procedió a realizar la presentación de los asuntos previstos a tratar en el apartado de Fiscalización y Auditorías, quien una vez que hizo uso de la voz, realizó una amplia exposición de las auditorías que a la fecha se encuentran en proceso por parte de los distintos entes fiscalizadores, así como el status que se tiene en la solventación de diversas observaciones determinadas por el ISAF:

*Durazo*

*[Handwritten signatures and initials]*

*YBC  
Bayer*

AUDITORIAS EN PROCESO				
Ejercicio Auditado	Fiscal	Órgano Fiscalizador	No. Auditorías	de Ente Auditado
2021		ISAF	2	Telemax
2021		ISAF	2	SETS
2021		SECOG	1	Telemax
2022		Órgano Interno de Control	1	Telemax
2022		Órgano Interno de Control	1	SETS
2022		ISAF	1	Telemax
2022		ISAF	1	SETS

**STATUS DE OBSERVACIONES:**

**OBSERVACIONES DE ISAF EN PROCEDIMIENTO DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA**

Ejercicio Auditado	Fiscal	No. de Auditoría	Órgano Fiscalizador	No. de Observación
2019		2019AE0102010439	ISAF	1
2019		2019AE0102011204	ISAF	3
2020		2020AE0102010153	ISAF	4
2020		2020AE0102011333	ISAF	3

**OBSERVACIONES PENDIENTES DE SOLVENTAR (Fecha de corte: 05/05/2022)**

Ejercicio Auditado	Fiscal	No. de Auditoría	Órgano Fiscalizador	No. de Observación	Descripción	Comentarios
2021		2021AE0102010286	ISAF	1	Se pagaron sueldos superiores a los importes máximos autorizados en el tabulador de sueldos por un importe de \$1,184,086, debido a que no se ajustaron los niveles salariales del personal de confianza al Tabulador del sueldo autorizado, tomando como base máxima el nivel salarial 13 que corresponde al titular de la Entidad con base a su Presupuesto Anual.	Observación atendida en espera de respuesta
2021		2021AE0102010286	ISAF	1	No se enteró el Impuesto Estatal Sobre Remuneraciones al Trabajo Personal (IS RTP 2%) por el período de enero a abril de 2021 por \$445,083	Observación atendida en espera de respuesta

Dando continuidad a la reunión y para concluir con el último tema previsto a tratar en este apartado de la Orden del día, el Lic. Javier Durazo, solicitó a la C. Luz del Carmen Romero Mendoza, procediera a exponer los temas relativos a los asuntos de la Unidad de Transparencia y de Integridad Institucional, quien realizó la exposición del estado que guardan y el trámite que se ha dado a las diversas solicitudes de información pública que se han tramitado durante el presente año, así como los resultados que se obtuvieron en la evaluación que en forma trimestral realizó el personal del Órgano Interno de Control a la información publicada en el Portal de Transparencia, los cuales se resumen de la siguiente forma:

TABLA DE CUMPLIMIENTO		
EVALUACIÓN	CUMPLIMIENTO	
Trimestre	LGT	LTAIPES
I	79.25	85.07

CONCEPTO	NÚM.
1. Solicitudes Recibidas	23
2. Solicitudes competencia de la institución	22
3. Solicitudes declinadas	0
4. Recursos de revisión	0
5. Solicitudes no atendidas y prescritas.	2

En lo relativo al tema de Integridad Institucional, el Lic. Javier Durazo Gabilondo, Coordinador de Control Interno, en lo relativo al Código de Ética y Conducta comento que se está llevando a cabo la elaboración de un programa para la integración del Comité de Ética e Integridad.

Siguiendo con el desahogo de los temas previstos en el apartado No. Seis y Siete de la Orden del Día, el Lic. Javier Durazo solicitó al C.P. Ubaldo Cheno Madrid, Titular del Órgano Interno de Control de Telemax, expusiera los temas relativos a estos puntos, quien en uso de la voz comentó que con fecha 28 de abril del presente año, el Coordinador de Control Interno de Telemax, presentó ante el Órgano Interno de Control de la Televisora, los reportes trimestrales de los avances que durante el I trimestre de 2022 se alcanzaron tanto en el Programa de Trabajo de Control Interno como en el Programa de Trabajo de Administración de Riesgos, señalando que en virtud de lo anterior, no le fue posible llevar a cabo y presentar en esta reunión, los Informes de Evaluación que debe realizar a dichos reportes, los cuales presentará en la próxima reunión, recomendando al Coordinador de Control Interno que en lo sucesivo dichos reportes se presenten con toda oportunidad. Con lo cual los integrantes del Comité se dieron por enterados.

Dando continuidad a la reunión, y tratar el tema previsto en el apartado No. Ocho de la Orden del Día, el Lic. Javier Durazo, manifestó a los asistentes que se abría un espacio para tratar cualquier asunto de orden general que sea competencia de este Comité y que no se haya previsto en la Orden del Día, después de una breve espera y sin que ninguno de los asistentes manifestara su interés en

*JRC*  
*Boque*

*J*  
*F*  
*↓*  
*↓*

participar, el mismo Lic. Javier Durazo, solicitó al C.P. Ubaldo Cheno Madrid, Titular del Órgano Interno de Control y Vocal Ejecutivo de este Comité, procediera a dar lectura al tema previsto en el


punto no. nueve de la Orden del Día relativo a la Revisión y Ratificación de Acuerdos, quien procedió a dar lectura a los siguientes acuerdos tomados en la presente reunión:

### Revisión y Ratificación de Acuerdos

- 1.- Se aprobó la orden del día.
- 2.- Se autorizó el acta y la dispensa de la lectura del Acta de la sesión anterior.
- 3.- Se autorizó los informes de los asuntos tratados en la presente reunión relativos a:  
Control Interno  
Cuenta Pública y Presupuestos  
Fiscalización y Auditorías  
Transparencia e Integridad
- 4.- Los integrantes del Comité se dieron por enterados de la presentación de los Reportes de Avances


al I trimestre del 2022 del PTCl y del PTAR.

Expuesto lo anterior, el Lic. Javier Durazo Gabilondo, Gerente de Administración y Finanzas y Coordinadora de Control Interno, agradeció a todos los presentes su asistencia a la presente reunión dando por concluida y clausurada la Sesión, siendo las 12:45 Hrs. del día 06 de mayo de 2022, levantando la presente acta para todos los efectos legales.



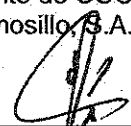
---

Lic. Javier Durazo Galindo  
Gerente de Administración y Finanzas y  
Presidente Suplente de COCODI de Televisora de  
Hermosillo, S.A. de C.V.



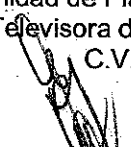
---

C.P. Ubaldo Cheno Madrid  
Titular del Órgano Interno de Control  
y Vocal Ejecutivo de COCODI de  
Televisora de Hermosillo, S.A. de C.V.




---

Dr. Juan Antonio López Olivarría  
Representante de la Secretaría de  
Educación y Cultura y Vocal A de  
COCODI de Televisora de Hermosillo,  
S.A. de C.V.



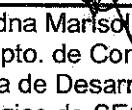
---

Lic. José David Delgado Rodríguez  
Titular de la Unidad de Planeación y Vocal B de  
COCODI de Televisora de Hermosillo, S.A. de  
C.V.




---

Ing. Carlos Javier Cota Bustillos  
Gerente Técnico y Vocal C de COCODI  
de Televisora de Hermosillo, S.A. de C.V.




---

Lic. Edna Marisol García Meza  
Jefe de Dpto. de Control Interno de la  
Subsecretaría de Desarrollo Administrativo y  
Tecnológico de SECOG e Invitado  
Permanente de COCODI de Televisora de  
Hermosillo, S.A. de C.V.



---

Ing. Arturo Baquera Anaya  
Coordinador de Audio y Enlace de  
Administración de Riesgos de COCODI de  
Televisora de Hermosillo, S.A. de C.V.



---

Lic. Yohara Barragán Cota  
Asistente Administrativo y Enlace de COCODI  
de Televisora de Hermosillo, S.A. de C.V.

(\*) Las presentes firmas forman parte del Acta del Comité de COCODI de fecha 06 de mayo de 2022



TELEVISORA DE HERMOSILLO, S.A. DE C.V.  
Estado de Actividades al 31 de Marzo de 2022

INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	2022	2021
<b>INGRESOS DE GESTIÓN</b>	<b>\$17,029,934.81</b>	<b>\$6,862,953.82</b>
PRODUCTOS	1,076.89	1,415.81
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	17,028,857.92	6,861,538.01
<b>PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES</b>	<b>\$3,251,464.84</b>	<b>\$13,108,124.85</b>
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	3,251,464.84	13,108,124.85
<b>OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS</b>	<b>\$392.64</b>	<b>\$301,243.78</b>
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	392.64	301,243.78
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>\$20,281,792.29</b>	<b>\$20,272,322.45</b>
<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	<b>\$19,625,432.77</b>	<b>\$83,709,317.98</b>
SERVICIOS PERSONALES	17,361,658.16	71,774,503.51
MATERIALES Y SUMINISTROS	336,170.55	1,398,517.02
SERVICIOS GENERALES	1,927,604.06	10,536,297.45
<b>INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA</b>	<b>\$647,817.97</b>	<b>\$2,679,431.76</b>
INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	647,817.97	2,679,431.76
<b>OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS</b>	<b>\$2,005,519.95</b>	<b>\$12,010,486.21</b>
ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	2,005,515.03	12,010,261.09
OTROS GASTOS	4.92	225.12
<b>Total de Gastos y otras Pérdidas</b>	<b>\$22,276,770.69</b>	<b>\$98,399,235.95</b>
<b>Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>\$-1,996,978.40</b>	<b>\$-78,126,913.50</b>

430  
Becerra

P-1

4  
M  
S