



*Acta Tercera Sesión Ordinaria COCODI 2021 (Informe III Trimestre).*

**MINUTA DE REGISTRO DE SESIÓN  
TERCERA SESIÓN ORDINARIA  
DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL  
DE LA COMISIÓN DEL DEPORTE DEL ESTADO DE SONORA CODESON  
(COCODI-003/CODESON-2021-3OR)**

En la ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las 11:00 horas del día 29 de noviembre del año dos mil veintiuno, se celebró reunión de manera remota en la sala de juntas de las instalaciones de CODESON y vía zoom, lo anterior atendiendo a las medidas de sana distancia dictadas por las autoridades correspondientes, debido a la pandemia ocasionada por el COVID-19, con la asistencia de los miembros del Comité de Control y Desempeño Institucional de esta Entidad, C. Erubiel Durazo Cárdenas, Director General en su carácter de Presidente; Lic. Artemio Guerrero Aguiar, Titular del Órgano Interno de Control, en su carácter de Vocal Ejecutivo; C.P. Genaro Urías Rodríguez, Director de Administración y Finanzas y Coordinador de Control Interno, en su carácter de Vocal; Lic. Mario Cuevas Avilés, Director Jurídico, en su carácter de Vocal; Lic. Enrique Alejandro Millán Morales, Asistente Informático, en su carácter de Vocal; Ing. Juan Lamberto Ung Blanco, Director de Infraestructura en su carácter de invitado permanente; Dr. Manuel Francisco de la Cruz Ortega, Director de Deporte en su carácter de invitado permanente. Por parte de la Subsecretaría de Desarrollo Administrativo y Tecnológico de la Secretaría de Contraloría General, Lic. Edna Marisol García Meza, Jefa de Departamento de Control Interno. Como invitados por los temas a tratar; Edith Adriana González Teyechea, Subdirectora de Recursos Humanos; Erika Regina Rocha Encinas, Coordinadora de Auditorías. Y finalmente del área que coordina el Sistema de Control Interno Institucional la Ing. Arlette A. López Godínez, Coordinadora de Desarrollo Institucional. Con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en el Marco Integrado de Control Interno para la Administración Pública Estatal de Sonora y en el **"Título Comité de Control y Desempeño Institucional COCODI Tercer Trimestre 2021"** de su Manual Administrativo. Se procede a llevar a cabo la Sesión 003 Ordinaria del ejercicio 2021 "3era. Sesión Ordinaria" del Comité de Control y Desempeño Institucional que en lo subsecuente se denominará COCODI.



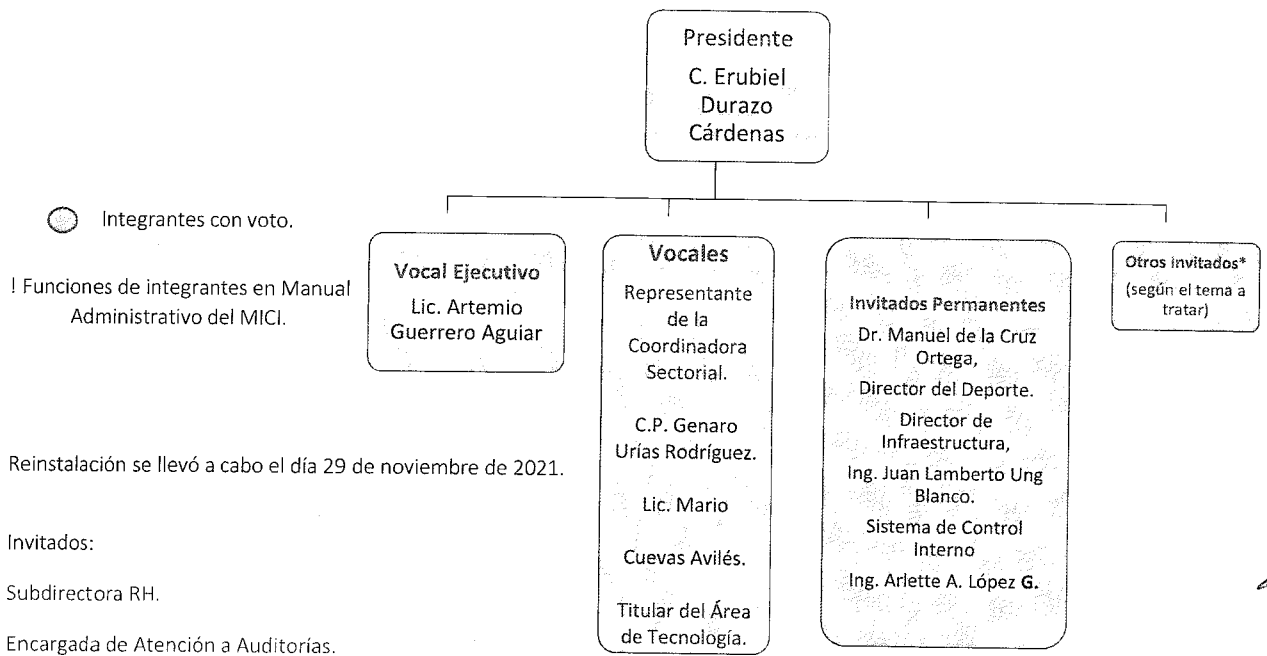


COMISIÓN DEL  
**DEPORTE  
DEL ESTADO  
DE SONORA**  
GOBIERNO  
DE SONORA

*Acta Tercera Sesión Ordinaria COCODI 2021 (Informe III Trimestre).*

**SEGUNDO PUNTO.** ESTABLECIMIENTO DE SERVIDORES PÚBLICOS COMO MIEMBROS DEL COCODI, DEBIDO AL CAMBIO DE ADMINISTRACIÓN SEXENAL.

**TERCER Y CUARTO PUNTO.** DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL E INICIO DE LA SESIÓN POR PARTE DEL VOCAL EJECUTIVO LIC. ARTEMIO GUERRERO AGUIAR. ASÍ TAMBIÉN SE DIO LECTURA Y APROBÓ LA SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA.



-----

-----

-----

-----

-----

-----



COMISIÓN DEL  
**DEPORTE  
DEL ESTADO  
DE SONORA**  
GOBIERNO  
de SONORA

*Acta Tercera Sesión Ordinaria COCODI 2021 (Informe III Trimestre).*

Orden del Día

Núm.	Actividad	Horario
1	Bienvenida por parte del Coordinador de Control Interno, C.P. Genaro Urias Rodriguez, Director de Administración y Finanzas y presentación del objetivo de la reunión.	11:00 hrs.
2	Establecimiento de Servidores Públicos como miembros del COCODI, debido al cambio de administración sexenal.	11:05 hrs.
3	Declaración de quórum legal e inicio de la sesión por parte del Vocal Ejecutivo, Lic. Artemio Guerrero Aguilar, Titular del OIC.	11:10 hrs.
4	Aprobación del orden del día por los miembros del Comité.	11:15 hrs.
5	Avance del Programa de Control Interno 2021, por parte de Enlace de Control Interno: Ing. Arlette A. López Godínez.	11:20 hrs.
6	Avance del Programa de Administración de Riesgos 2021, por parte del Enlace de Control Interno: Ing. Arlette A. López Godínez.	11:40 hrs.
7	Asuntos Generales: A) Cumplimiento normativo de gestiones de carácter administrativo por el C.P. Genaro Urias Rodríguez y B) Estatus de Observaciones por Erika R. Rocha Encinas.	11:50 hrs.
8	Resumen de acuerdos de la presente reunión.	12:00 hrs.

Lic. Artemio Guerrero Aguilar

Titular del Órgano Interno de Control de la CODESON y Vocal Ejecutivo.

Secretaría de la Contraloría  
General, Órgano Interno  
de Control de la Codeson  
Hermosillo, Sonora.

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----





COMISIÓN DEL  
**DEPORTE  
DEL ESTADO  
DE SONORA**  
GOBIERNO  
DE SONORA

*Acta Tercera Sesión Ordinaria COCODI 2021 (Informe III Trimestre).*

**QUINTO PUNTO.** AVANCE DEL PROGRAMA DEL CONTROL INTERNO 2021, POR PARTE DE ENLACE DE CONTROL INTERNO: ING. ARLETTE AMELIA LÓPEZ GODÍNEZ.

No.	Actividad de control	UA Responsable	Fecha Compromiso	III trimestre
1	Aplicar el cuestionario para la Evaluación al Código de Ética, Conducta y Reglas de Integridad de la Comisión del Deporte del Estado de Sonora.	Subdirección de Recursos Humanos/Dirección de Administración y Finanzas	30 noviembre de 2021	—
2	Desarrollar el Programa Anual de trabajo 2021 del Comité de Integridad.	Subdirección de Recursos Humanos/Dirección de Administración y Finanzas	31 de marzo de 2021	*Se reunió a los nuevos directivos de esta Comisión del Deporte del Estado de Sonora para constituir el nuevo Comité de Integridad y nombrar al enlace con Contraloría Social. *Postulación del servidor y servidora pública de la Entidad

No.	Actividad de control	UA Responsable	Fecha Compromiso	III trimestre
3	Aplicación de la Encuesta de Clima Organizacional.	Subdirección de Recursos Humanos/Dirección de Administración y Finanzas	Último día hábil del mes de julio de 2021.	Se mostraron los resultados

No.	Actividad de control	UA Responsable	Fecha Compromiso	III trimestre
4	Validación del Manual de Organización.	Subdirección de Planeación Administrativa/Dirección de Administración y Finanzas	30 de junio de 2021.	El día viernes 26 de noviembre se envió vía plataforma SICAD, el proyecto de manual de organización de la CODESON para revisión de la Secretaría de la Contraloría General. ESTATUS: EN REVISIÓN EXTERNA



COMISIÓN DEL  
**DEPORTE  
DEL ESTADO  
DE SONORA**  
GOBIERNO  
DE SONORA

*Acta Tercera Sesión Ordinaria COCODI 2021 (Informe III Trimestre).*

No.	Actividad de control	UA Responsable	Fecha Compromiso	III trimestre
5	Difundir el Manual de Organización validado.	Subdirección de Planeación Administrativa/Dirección de Administración y Finanzas	30 de junio de 2021.	Sin Avance
6	Actualización de Fichas de Indicadores de la MIR con base en la MIR 2021.	Subdirección de Planeación Administrativa con la información otorgada por la Áreas Operativas.	15 de marzo de 2021	Cumplida en I Trimestre
7	Actualización del Manual de Trámites y Servicios 2021.	Subdirección de Planeación Administrativa/Dirección de Administración y Finanzas	26 de febrero de 2021.	Actualizado 26 de febrero de 2021. Validado 20 de mayo de 2021.

No.	Actividad de control	UA Responsable	Fecha Compromiso	I trimestre	II trimestre
8	Elaborar y darle cumplimiento al Programa Interno de Capacitación 2021 de la CODESON.	Subdirección de Recursos Humanos/Dirección de Administración y Finanzas	Elaboración: 26 de febrero de 2021. Cumplimiento: Según fechas establecidas.	Elaboración: 26 de febrero de 2021 Cumplida: Programación de Cursos de Enero a abril. 9 capacitaciones de la Subdirección de Metodología y GM/4 capacitaciones CECAP. (enero-abril)	19 capacitados entre los meses de mayo y Julio por parte de CECAP, correspondiente a 12 cursos impartidos. 8 capacitados correspondientes a 8 cursos impartidos de manera externa a personal de la Subdirección de Metodología y Grupo Multidisciplinario.

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----





COMISIÓN DEL  
**DEPORTE  
DEL ESTADO  
DE SONORA**  
GOBIERNO  
DE SONORA

Acta Tercera Sesión Ordinaria COCODI 2021 (Informe III Trimestre).

**COMISION DEL DEPORTE DEL ESTADO DE SONORA**  
**TOTAL DE CURSOS DE JULIO A SEPTIEMBRE 2021**

FECHA	NOMBRE DEL CURSO	No. DE PERSONAS
05/07/2021	RESILIENCIA	1
12/07/2021	ADMINISTRACION ESTRATEGICA	1
25/08/2021	TRABAJO EN EQUIPO Y COMUNICACIÓN	1
26/08/2021	ADMINISTRACION DE LA CALIDAD	1
30/08/2021	HABITO PARA SER PERSONAS POSITIVAS	1
01/09/2021	GRAFICOS DINAMICOS	1
02/09/2021	COMUNICACIÓN ESTRATEGICA	1
09/09/2021	COMUNICACIÓN DE CORRESPONDENCIA DE WORD	1

No.	Actividad de control	UA Responsable	Fecha Compromiso	I trimestre	II y III trimestre
9	Evaluación al Desempeño 2021 y Estímulos al personal.	Subdirección de Recursos Humanos/Dirección de Administración y Finanzas	31 de mayo de 2021. 30 de noviembre de 2021	—	Se realizaron las Evaluaciones de Desempeño al personal de Base. Se les pago bono por parte de la Subsecretaría de Recursos Humanos del Gobierno del Estado en el mes de junio 2021. Segunda Evaluación realizada este mes de noviembre, bono a pagarse en 2022.



COMISIÓN DEL  
**DEPORTE  
DEL ESTADO  
DE SONORA**  
GOBIERNO  
DE SONORA

*Acta Tercera Sesión Ordinaria COCODI 2021 (Informe III Trimestre).*

No.	Actividad de control	UA Responsable	Fecha Compromiso	III trimestre
10	<b>Elaborar el Plan de Trabajo de Administración de Riesgos 2021</b>	Subdirección de Planeación Administrativa/Dirección de Administración y Finanzas	15 de abril de 2021.	Presentado en la Primer Reunión 2021.
11	<b>Cumplir en tiempo y forma con los requerimientos de información realizados por parte de la Secretaría de la Contraloría General en el tema de Entrega Recepción debido al término de la presente Administración.</b>	Áreas Operativas de la CODESON con la Coordinación de la Subdirección de Planeación Administrativa.	30 de septiembre de 2021.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Simulacro de entrega recepción al 30 de abril al 100% en integración de información.</li> <li>• Actos de ER de los sujetos obligados de ley llevados a cabo en tiempo y bajo los lineamientos establecidos para tal efecto los días 4 y 5 de octubre.</li> </ul>

No.	Actividad de control	UA Responsable	Fecha Compromiso	I trimestre	II trimestre
12	<b>Integrar un filtro de revisión por parte de la Subdirección de Planeación Administrativa a la información de avance de metas de las unidades administrativas, de manera anterior a que el avance sea reportado por parte de la Subdirección de Control Presupuestal, a la Secretaría de Hacienda.</b>	Subdirección de Planeación Administrativa/Dirección de Administración y Finanzas	15 de abril de 2021. 15 de julio de 2021. 15 octubre de 2021. 15 de enero de 2022.		La Subdirección de Planeación Administrativa es ahora quien solicita a las áreas la información de programación de metas y avances de POA y MIR e integra la información, de manera posterior la envía a la Subdirección de Control Presupuestal para su captura en SIPPSE.



COMISIÓN DEL  
**DEPORTE  
DEL ESTADO  
DE SONORA**  
GOBIERNO  
DE SONORA

*Acta Tercera Sesión Ordinaria COCODI 2021 (Informe III Trimestre).*

**SEXTO PUNTO.** AVANCE DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS PTR 2021, POR PARTE DEL ENLACE DE CONTROL INTERNO: ING. ARLETTE AMELIA LÓPEZ GODÍNEZ.

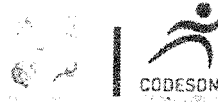
No.	Acción	Evidencia	Responsable		Cumplimiento		Avance	Riesgos
			Puesto	Nombre	Fecha de Inicio	Fecha de Término		
1	Reestructurar contrataciones actuales en apego a la ley	Contratos formalizados	Director de Administración y Finanzas	Emanuel Yepiz Talamante	Junio de 2021	Diciembre de 2021	Se informó a ISAF a través de oficio No. DAF/032/2021 la gestión de esta Entidad ante la Secretaría de Hacienda para la obtención de 8 plazas al día 08 de junio con esquema de seguridad social ISSSTESON.	CODESON demandada por parte de empleados contratados sin seguridad social. Responsabilidad de Servidores Públicos de la CODESON por incumplimiento de condiciones contractuales.
2	Regreso escalonado a entrenamientos presenciales de deportes que son potencia y atendiendo las medidas de sana distancia y sanitarias.	Formatos técnicos de metodólogos.	Subdirección de Metodología y Grupo Multidisciplinario.	Rodolfo Ríos Domínguez	Enero de 2021	Hasta que las condiciones de pandemia permitan entrenar de manera regular.	Oficio Subdirección de Metodología y GM	Preparación inadecuada de los deportistas de la Ola Roja hacia los Juegos Nacionales 2021.
3	<b>Registro de monto de ministraciones de recursos y pago de obligaciones contraídas de manera simultánea</b>	Documentación comprobatoria de ministraciones de recursos por parte de la Secretaría de Hacienda y documentación comprobatoria de pagos.	Dirección de Administración y Finanzas	Emanuel Yepiz Talamante	Mayo de 2021	Julio de 2021	Se recibió Presupuesto Adicional al autorizado a principio del ejercicio.	Presupuesto para Olimpiada (Juegos Nacionales) recibido a destiempo o en montos no esperados.





COMISIÓN DEL  
**DEPORTE  
DEL ESTADO  
DE SONORA**  
GOBIERNO  
de SONORA

**Acta Tercera Sesión Ordinaria COCODI 2021 (Informe III Trimestre).**



Hermosillo, Sonora. A 09 de agosto 2021.  
"2021: Año de las Trabajadoras  
Y Trabajadores de la Salud"  
Oficio ATM No. 149/2021

**ING. ARLETTE AMELIA LÓPEZ GODÍNEZ**  
SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN ADMINISTRATIVA  
PRESENTE.-

Teniendo en cuenta que esta actividad aparece en el ejercicio de Riesgo institucional: "*Preparación inadecuada de los deportistas de la Ola Roja hacia los Juegos Nacionales 2021*", presento información y evidencia de actividad de control del periodo comprendido de enero a julio del año en curso.

No.	Acción	Evidencia	Responsable		Cumplimiento	
			Puesto	Nombre	Fecha de Inicio	Fecha de Término
2	Regreso escalonado a entrenamientos presenciales de deportes que son potencia atendiendo las medidas de sana distancia y sanitarias.	Formatos de técnicos de metodólogos.	Subdirección de Metodología y Grupo Multidisciplinario.	Rodolfo Ríos Domínguez	Enero de 2021	Hasta que las condiciones de pandemia permitan entrenar de manera regular

- En los trimestres 1 y 2 del año en curso, se realizaron 60 visitas a los entrenamientos presenciales, siendo estos a los deportes:  
Natación (2), Atletismo (8), Tiro Deportivo (4), Levantamiento de Pesas (8), Hockey Sobre Pasto (4), Handball (3), Gimnasia Artística (3), Tiro con Arco (2), Judo (2), Luchas Asociadas (4), Deporte Adaptado (6), Triatlón (2), Polo Acuático (2), Tae Kwon Do (2), Boxeo (2), Patines Sobre Ruedas (2) y Gimnasia de Trampolín (4).

- La evidencia se plasmó en el formato de visitas de observación técnica metodológica. Es importante mencionar que la asistencia a los entrenamientos presenciales fueron deportistas priorizados que tendrían participación en eventos nacionales e internacionales.
- Los entrenadores que realizan Home Office enviaron informe semanal de las actividades, agregando imágenes o videos de los atletas entrenando desde casa. Salvaguardando el estado de salud de los deportistas y familias sonorenses, optando por los entrenamientos desde casa.
- Participación de la Ola Roja en los eventos regionales y clasificatorios para los Juegos Nacionales CONADE. La Ola Roja participó con 28 disciplinas deportivas en los Nacionales CONADE 2021, en los cuales obtuvo un total de 150 medallas.

Oro	Plata	Bronce
34	46	70

**DR. RODOLFO RÍOS DOMÍNGUEZ**  
SUBDIRECTOR DE METODOLOGIA  
Y GRUPO MULTIDISCIPLINARIO

Unidos logramos más

Avda. Solidaridad No. 404 Col. Alvaro Obregón C.P. 83170  
Teléfono: (662) 260 1850 y (662) 260 2097 Hermosillo, Sonora www.sonora.gob.mx



**Acta Tercera Sesión Ordinaria COCODI 2021 (Informe III Trimestre).**

**SEPTIMO PUNTO. ASUNTOS GENERALES.**

**A) CUMPLIMIENTO NORMATIVO DE GESTIONES DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO POR EL C.P. GENARO URÍAS RODRÍGUEZ.**

• **C.I.1 ORDENES DE PAGO**

No existe un Control de órdenes de Pago expedidas por día.

- a. NO se cuenta con un proceso administrativo de control para reconocer la adquisición o servicio al momento de su autorización. (no permite el resultado real y exp)
- b. Firmas de Autorización contra Control de Presupuesto por Dirección.
- c. Que las autorizaciones sean un filtro de control del que las solicita.

• **C.I.2 REQUISIONES DE COMPRA**

La Requisición de Compra es un documento que se utiliza para solicitar al departamento de compras o área de la empresa que se encarga de realizar la adquisición de bienes y para realizar sus operaciones.

Los elementos básicos que una requisición de compra es:

- a. No. de Requisición. (Foliar por Área y llevar un control)
- b. Fecha.
- c. Nombre y puesto de la persona que solicita la compra.
- d. Área, Dirección, Departamento a la que pertenece.
- e. Descripción de los artículos solicitados.
- f. Firma de solicitud es clave

Si se han realizado cotizaciones sobre la compra, se deben de anexar.

• **C.I.3 ESTABLECER PLAZOS PARA FIRMA DE AUTORIZACIÓN Y PAGOS**

Los Plazos de Firma se realizan por lo general el mismo día que se requiere el Bien o Servicio por lo que se convierte en una acción urgente y no de programación, lo anterior no permite revisión de Convenios, acuerdos o contratos.

**Nota:** Se cuidará no rebasar el presupuesto establecido por área llevando los controles adecuados y evitar compras no planeadas.

**C.I.4 REEMBOLSOS (MEJORAR LA EFICACIA DE LOS EQUIPOS, REDUCIR LOS COSTOS Y CONTROLAR LOS PRESUPUESTOS)**

Crear políticas de Reembolso que incluya:

- a. Enviar las notas de gasto a contabilidad: Enviar las notas de gastos permite obtener las validaciones necesarias para su reembolso y también comunicar todos los datos para la contabilidad, el análisis o las auditorías.

**Acta Tercera Sesión Ordinaria COCODI 2021 (Informe III Trimestre).**

Estos datos incluyen conceptos como fechas, importes, comercios, ejes analíticos, avisos de incumplimiento de las normas, gastos duplicados, etc.

- b. Controlar y validar las notas de gastos: Cuando las normas se encuentran correctamente definidas, el trabajador sabrá si está respetando los límites establecidos y los tipos de gastos en los que puede incurrir y que se respeten los máximos presentes en la política para poder ser reembolsados.
- c. Reembolsar las notas de gastos: El tratamiento y el reembolso de las notas de gastos constituyen la última etapa del proceso de gestión de las notas de gastos, cuando recibe la nota el director administrativo y financiero puede integrarla en los sistemas de información y reembolsar al trabajador.

Es importante respetar un procedimiento estricto de reembolso de las notas de gastos.

EVITAR LA ALTA PERIODICIDAD DE REEMBOLSOS Y PRACTICAR PERIODICAMENTE EL ARQUEO DE CAJA.

**C.I.5 PROVEEDORES**

- a. Requisitos bienes y servicios.
- b. Requisitos obras determinadas (REPSE).
- c. Actualización de expedientes.
- d. Licitaciones y contratistas.
- e. Renovación de contratos.
- f. Autorizaciones de pago a proveedores bienes y servicios.
- g. Línea de crédito.
- h. Comité de adquisiciones e infraestructura.

**C.I.6 BANCOS**

- a. Nuevos Administradores y Facultades.
- b. Pago Alberca con Terminal Bancaria.
- c. Chequeras, casos extraordinarios.
- d. Firmas mancomunadas.

**C.I.7 PRESUPUESTO 2021**

Se solicitará ampliación de Presupuesto, según el Análisis Financiero para concluir el año, tema conversado con Egresos del Estado.

**C.I.8 FORMATOS Y FORMAS DE CONTROL INTERNO**

Se dará a conocer Formatos y Formas para Requisiciones, Ordenes de Pago, Reembolsos de Caja, Reembolsos de Gastos. (previa autorización)

-----  
-----  
-----  
-----

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*



COMISIÓN DEL  
**DEPORTE  
DEL ESTADO  
DE SONORA**  
GOBIERNO  
DE SONORA

*Acta Tercera Sesión Ordinaria COCODI 2021 (Informe III Trimestre).*

**B) ESTATUS DE OBSERVACIONES POR ERIKA R. ROCHA ENCINAS**

RESUMEN DE OBSERVACIONES DEL ISAF DEL LOS EJERCICIOS 2020 Y 2021


AUDITORIA:	Numero de auditoria	DETECTADAS	ATENDIDAS	OBSERVACIONES			Fecha para Solventar
				SOLVENTADAS	PARCIALMENTE SOLVENTADAS	PENDIENTE DE SOLVENTAR	
Financiera.	2020AE0102010632	4	4	2	2	2	07/09/2021
Presupuestal	2020AE0103010633	2	2	0	2	2	08/09/2021
A la Información Financiera Trimestral y Cuenta Pública.	2020AE0207020704	6	6	6	0	0	
Al informe de la Cuenta Pública	2020AE0208021494	2	2	2	0	0	
Financiera trimestrak Tiempo Real	2021AE0207020387	2	0	0	0	0	
<b>TOTAL*:</b>		<b>12</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
<b>RECOMENDACIONES:</b>							
Legal	2020AL0101020414	1	1	1	0	0	
Desempeño	2020AD0104020572	7	7	7	0	0	
Legal	2021AL0101020009	3	3	3	0	0	
<b>TOTAL:</b>		<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Fuente: Sistema de Gestión de Auditoría y Seguimiento del ISAF / Documentación oficial de ISAF.

**OCTAVO PUNTO. ACUERDOS**

1. Dar atención de forma inmediata a la falta de actualización de los manuales administrativos, señalando que el principal problema para la falta de validación del Manual de Organización es debido a que el puesto del Director del Deporte no cuenta con asignación presupuestal, situación que hasta el momento ha impedido su validación.

**DE LOS MIEMBROS PROPIETARIOS**

  
\_\_\_\_\_  
Presidente

C. Erubiel Durazo Cárdenas.  
Director General de la Comisión del Deporte  
del Estado de Sonora

  
\_\_\_\_\_  
Vocal Ejecutivo

Lic. Artemio Guerrero Aguiar  
Titular del Órgano Interno de Control

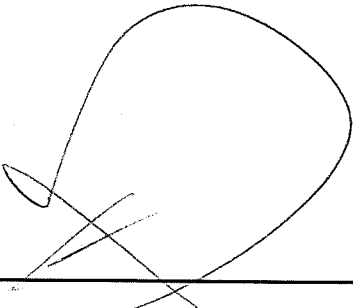




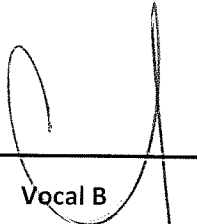
COMISIÓN DEL  
**DEPORTE  
DEL ESTADO  
DE SONORA**

GOBIERNO  
de SONORA


*Acta Tercera Sesión Ordinaria COCODI 2021 (Informe III Trimestre).*

  
\_\_\_\_\_  
**Vocal A**

C.P. Genaro Urías Rodríguez  
Director de Administración y Finanzas

  
\_\_\_\_\_  
**Vocal B**

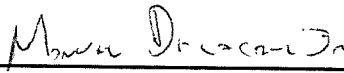
Lic. Mario Cuevas Avilés  
Director Jurídico

  
\_\_\_\_\_  
**Vocal C**

Lic. Enrique Alejandro Millán Morales  
Asistente Informático

  
\_\_\_\_\_  
**Invitado Permanente**

Ing. Juan Lamberto Ung Blanco  
Director de Infraestructura

  
\_\_\_\_\_  
**Invitado Permanente**

Dr. Manuel Francisco de la Cruz Ortega  
Director de Deporte

**DE LOS INVITADOS**

  
\_\_\_\_\_  
**Invitado**

C.P. Erika Regina Rocha Encinas  
Coordinadora de Auditorías

  
\_\_\_\_\_  
**Invitado**

Lic. Edith Adriana González Teyechea  
Subdirectora de Recursos Humanos



COMISIÓN DEL  
**DEPORTE  
DEL ESTADO  
DE SONORA**  
GOBIERNO  
DE SONORA

*Acta Tercera Sesión Ordinaria COCODI 2021 (Informe III Trimestre).*

**ENLACES**

**Enlace de Riesgos**

Mtra. Brenda Dinora Durazo Quijada  
Secretaría Particular

**Enlace Control Interno**

Ing. Arlette A. López Godínez  
Coordinadora de Desarrollo Institucional